



Regione Toscana
Diritti Valori Innovazione Sostenibilità

Firenze
Fortezza da Basso
12-15 novembre 2008



DIRE&FARE

Segreteria organizzativa

COMUNICA S.r.l.

Via Cavour, 8
50129 Firenze
Tel. 055 2645261
Fax. 055 2645277
www.comunica-online.com
E-mail: info@comunica-online.com



DOMANDA DI ISCRIZIONE

L'Ente / Azienda sottoscritta, presa visione del regolamento sul retro, che ai sensi di legge dichiara di conoscere in ogni sua parte e di accettare integralmente senza alcuna riserva, fa domanda di partecipazione alla Rassegna in oggetto e chiede, compatibilmente alle aree disponibili, in locazione quanto risulta dalle indicazioni qui sotto riportate.

Regione Sociale _____

Legale rappresentante _____

Indirizzo _____ Città _____ Provincia _____ Cap _____
(sede legale)

Indirizzo _____ Città _____ Provincia _____ Cap _____
(sede operativa se diversa dalla sede legale)

Tel. _____ Fax _____ E-mail _____

Incaricato ai contatti _____

Tel. _____ Fax _____ E-mail _____

Da fatturare a: _____

P. Iva / C.F. _____

Tassa iscrizione obbligatoria € 450,00 + Iva		Tassa iscrizione obbligatoria € 450,00 + Iva			
Corner		INNOVAZIONE	INFANZIA	PAESAGGIO	
<input type="checkbox"/> Prezzo di listino	€ 700,00 + Iva				
<input type="checkbox"/> Per adesioni entro 15/06/08	€ 600,00 + Iva	n.....	n.....	n.....	€.....
Box (6 mq)					
<input type="checkbox"/> Prezzo di listino	€ 1.600,00 + Iva	n.....	n.....	n.....	€.....
<input type="checkbox"/> Per adesioni entro 15/06/08	€ 1.450,00 + Iva				
Area libera (12 mq e multipli)					
<input type="checkbox"/> Prezzo di listino	€ 200,00/mq + Iva	mq.....	mq.....	mq.....	€.....
<input type="checkbox"/> Per adesioni entro 15/06/08	€ 180,00/mq + Iva				
Stand preallestito (12 mq e multipli)					
<input type="checkbox"/> Prezzo di listino	€ 245,00/mq + Iva	mq.....	mq.....	mq.....	€.....
<input type="checkbox"/> Per adesioni entro 15/06/08	€ 220,00/mq + Iva				
Supplemento per posizioni d'angolo +10%		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	€.....
MODALITÀ DI PAGAMENTO		Totale Imponibile €.....			
<input type="checkbox"/> Assegno bancario non trasferibile intestato a Comunica S.r.l.		Iva 20% €.....			
<input type="checkbox"/> Bonifico bancario intestato a Comunica S.r.l.		TOTALE GENERALE €.....			

IBAN IT 89 S 01030 02834 000003591417
Salvo diverse indicazioni riportate in fattura

Il saldo dovrà avvenire entro il 31/10/2008

ANTICIPO CAUZIONALE

Tassa d'iscrizione + 50% del costo dell'area + Iva da versare contestualmente all'invio della presente domanda d'iscrizione:

€.....

Data _____

Timbro e firma _____

L'Ente/Azienda sottoscritta, che si impegna tassativamente a prendere parte a DIRE&FARE, dichiara di approvare specificatamente tutti gli articoli del regolamento della Rassegna sul retro formulati, le norme e le tariffe di partecipazione alla Rassegna riportate nel presente modulo e tutte quelle norme emanate, anche successivamente, per l'organizzazione e il funzionamento della Rassegna, anche ove tali norme siano diverse da quelle stabilite dalla legge, dagli usi e dalle consuetudini locali; in particolare quelle riportate nel "Regolamento Tecnico", parte integrante del regolamento della Rassegna. In particolare il partecipante dichiara di accettare e approvare specificatamente le condizioni contenute negli articoli del regolamento della Rassegna: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 ai sensi e per gli effetti dell'art. 1342 c.c.

Data _____

Timbro e firma del legale rappresentante _____

REGOLAMENTO GENERALE

PREMESSA

"DIRE&FARE" è un'iniziativa di Anci Toscana e Regione Toscana.

L'undicesima edizione di "DIRE&FARE" si terrà a Firenze presso la Fortezza da Basso dal 12 al 15 novembre 2008.

L'Anici Toscana si avvale, sia per l'amministrazione che per la gestione della segreteria organizzativa, della propria società partecipata Comunica Srl.

Per "organizzatore" si intende Anci Toscana.

Art. 1 - PARTECIPAZIONE ALLA RASSEGNA

La presentazione della domanda di partecipazione redatta sull'apposito modulo costituisce proposta irrevocabile e vincolante per il richiedente e comporta l'accettazione del presente Regolamento Generale, del Regolamento Tecnico e di ogni altra norma inerente l'organizzazione ed il funzionamento della Rassegna.

La domanda di iscrizione e il presente Regolamento Generale, debitamente firmati, dovranno pervenire a Comunica Srl che curerà la segreteria organizzativa entro e non oltre il 05.09.2008.

Art. 2 - ELEZIONE DI DOMICILIO - NORME LEGISLATIVE APPLICABILI E FORO COMPETENTE

Con la sottoscrizione della domanda di iscrizione l'espositore elegge domicilio legale presso la sede di Comunica Srl riconoscendo, per qualsiasi controversia, la competenza del Foro di Firenze. È fatto obbligo all'espositore di attenersi alle prescrizioni che le Autorità di Pubblica Sicurezza e quelle preposte alla prevenzione antincendio, alla prevenzione antinfurtiva e alla vigilanza sui locali aperti al pubblico dovessero emanare nei confronti dell'Organizzatore e dell'Ente Fiera.

L'espositore e i terzi operanti per suo conto nel quartiere fieristico debbono utilizzare personale con rapporto di lavoro subordinato o autonomo, rispondente ai requisiti delle vigenti leggi in materia previdenziale, assicurativa, fiscale, ecc.

Art. 3 - ACCETTAZIONE DOMANDE DI ISCRIZIONE

La direzione di DIRE&FARE si riserva la più ampia discrezionalità nell'accettare le domande di iscrizione in funzione degli spazi espositivi disponibili impegnandosi a comunicare per iscritto all'interessato l'avvenuta assegnazione dei posteggi entro e non oltre l'1.11.2008.

Per le domande di iscrizione pervenute dopo questa data la comunicazione di accettazione dovrà pervenire al richiedente almeno tre giorni prima dell'inaugurazione della rassegna e potrà essere comunicata anche via fax o con telegramma.

Art. 4 - AMMISSIONE ALLA RASSEGNA

Possono partecipare all'11ª edizione di "DIRE&FARE" enti pubblici e privati, associazioni, aziende, società, consorzi, cooperative, istituzioni impegnate nella promozione dell'innovazione nella pubblica amministrazione, editoria e stampa specializzata di settore.

L'Organizzatore si riserva la facoltà di ammettere anche aziende, enti e organismi non previsti nel precedente paragrafo nonché di escludere dall'esposizione determinati servizi, prodotti o campioni.

Art. 5 - FACOLTÀ DI RECESSO

L'espositore che, per qualsiasi motivo, intenda rinunciare alla partecipazione alla Rassegna dovrà comunicarlo con lettera raccomandata A.R. entro e non oltre il 15.09.2008 a Comunica Srl.

La rinuncia comporterà la perdita di ogni diritto di opzione sullo spazio espositivo precedentemente prenotato, che potrà quindi essere assegnato ad altri.

Qualora la rinuncia non avvenga per iscritto e nei termini suddetti il rinunciante dovrà farsi carico dei danni arrecati all'Organizzatore.

Art. 6 - ASSEGNAZIONE DEGLI STAND

L'assegnazione degli stand è di esclusiva e discrezionale competenza dell'Organizzatore. Eventuali richieste particolari formulate dall'espositore all'atto della presentazione della domanda di partecipazione si intendono puramente indicative e non impegnano in alcun modo l'Organizzatore né possono in alcun modo condizionare la domanda di partecipazione.

L'Organizzatore si riserva, a suo insindacabile giudizio, di modificare, ridurre o sostituire gli spazi espositivi assegnati qualora intervengano cause di forza maggiore.

Qualora si verifichi tale circostanza l'espositore sarà informato per iscritto ed avrà diritto esclusivamente al conguaglio dell'importo dovuto.

Art. 7 - SPAZI ESPOSITIVI E SERVIZI

Gli spazi espositivi si differenziano in:

- corner parete di supporto (ml 1x2,5) e portadepliant - box preallestiti di 6 mq (ml 3x2) con un solo fronte espositivo (pareti perimetrali, moquette, illuminazione, un desk e due sgabelli) - stand preallestiti 12 mq (ml 4x3) e multipli (pareti perimetrali, moquette, illuminazione standard, piccolo magazzino (ml 1x1), una scrivania, tre sedie e uno scaffale).

Ulteriori servizi accessori dovranno essere prenotati utilizzando l'apposita modulistica entro il 10.10.2008 e saranno fatturati da Comunica Srl come da listino. Richieste inoltrate dopo i termini e/o durante l'allestimento comporteranno una maggiorazione del 50% sui prezzi di listino.

Art. 8 - TERMINI DI PAGAMENTO

I pagamenti dovranno avvenire: adesione base e 50% dello spazio espositivo al momento dell'iscrizione e il saldo comprensivo dei servizi extra entro il 31.10.2008 e comunque improrogabilmente prima dell'inizio della manifestazione.

Art. 9 - DIVIETI

All'interno del proprio stand l'espositore potrà svolgere l'attività pubblicitaria che riterrà opportuna a condizione che non rechi disturbo agli altri espositori e non leda lo spirito della manifestazione. È invece vietata ogni forma pubblicitaria al di fuori del proprio spazio espositivo, se non autorizzata per iscritto dall'Organizzatore. L'espositore non deve danneggiare il locale e le strutture espositive messe a sua disposizione.

Qualora si riscontrassero danneggiamenti verranno addebitati i costi relativi.

Art. 10 - DIVIETO DI VENDITA

La manifestazione in oggetto non è da considerarsi a nessun titolo una mostra mercato, pertanto è fatto divieto all'espositore di effettuare ogni forma di vendita all'interno del proprio stand e comunque nell'ambito del quartiere fieristico.

Art. 11 - ALLESTIMENTO

Le operazioni di allestimento degli stand potranno aver luogo il giorno 11.11.2008 dalle ore 8.00 alle ore 18.00.

Gli espositori che non avranno occupato il loro stand entro le ore 18.00 dell'11.11.2008 verranno considerati rinunciatari e pertanto saranno soggetti a quanto esposto dall'art. 5 del presente Regolamento Generale.

Art. 12 - RICONSEGNA DEGLI STAND

Le operazioni di smontaggio potranno aver luogo dalle ore 13.00 alle 18.00 del giorno 15.11.2007. Trascorso il termine suddetto l'Organizzatore avrà diritto di far rimuovere quanto contenuto negli stand a spese e rischio dell'espositore.

Comunica Srl provvederà, trascorsi 30 giorni dalla chiusura della rassegna, a far vendere, senza garanzia di prezzo, i materiali e campioni non ritirati dall'espositore.

Comunica Srl si riserva il ricavato della vendita per quanto dovuta dall'espositore. L'importo residuo sarà a disposizione dell'espositore per 15 giorni dall'avvenuta vendita e qualora questo non lo ritirasse nei termini suddetti, sarà incamerato da Comunica Srl.

Art. 13 - SORVEGLIANZA CONTRO I FURTI, RESPONSABILITÀ PER FURTI E DANNI, ESONERO RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZATORE

Durante l'orario di apertura della Rassegna l'espositore sarà tenuto a vigilare il proprio stand direttamente o attraverso proprio personale. L'Organizzatore è esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità in ordine a furti e/o danni che dovessero verificarsi a scapito dell'espositore. L'espositore sarà responsabile verso l'Organizzatore e l'ente fiera Firenze Fiera di tutti i danni diretti e indiretti che, per qualsiasi causa, siano attribuibili a lui o a personale operante per suo conto, ivi compresi danni provocati da lui, dagli allestimenti o dagli impianti eseguiti in proprio o da terzi da lui incaricati.

Art. 14 - ASSICURAZIONI

L'Organizzatore non si assume nessuna responsabilità per danni a persone o cose provocati da chiunque. Il risarcimento dei danni dipendenti da furti o danneggiamenti, sia ai beni e alle strutture che dovessero verificarsi a scapito dell'espositore che dell'ente fieristico, anche al di fuori dell'orario di apertura dei padiglioni (ivi compresi i giorni previsti per l'allestimento e lo sgombero degli stand) avverrà esclusivamente attraverso adeguata copertura assicurativa, che l'espositore si obbliga a stipulare, assumendo a proprio carico le eventuali franchigie ed esclusioni di coperture assicurative pattuite con l'Assicuratore.

L'espositore si obbliga a stipulare adeguata copertura assicurativa anche contro tutti gli altri rischi, compresi quelli di incendio, danni per infiltrazione d'acqua piovana e condotta, nonché di responsabilità civile verso terzi. Tutte le suddette coperture assicurative dovranno essere stipulate con primaria Compagnia di assicurazione a cura e spese dell'espositore e dovranno essere operanti per tutto il periodo di permanenza dell'espositore o dei suoi beni nel quartiere fieristico e dovranno contenere la rinuncia dell'Assicuratore a ogni azione di rivalsa sia verso l'Organizzatore che verso l'ente fiera Firenze Fiera. L'espositore dovrà allegare copia delle polizze alla domanda di iscrizione o comunque inviargli copia all'organizzatore entro e non oltre il 30.09.2008.

Art. 15 - ORARIO DI APERTURA DELLA RASSEGNA

L'orario di apertura della Rassegna è il seguente:

mercoledì 15.00-18.00, giovedì e venerdì 9.30 - 18.00, sabato 9.30-13.00.

L'Organizzatore si riserva il diritto di modificare la data, l'orario della manifestazione qualora lo ritenga necessario, senza che questo comporti diritto di rimborso o indennizzi di sorta all'espositore.

Art. 16 - RIPRODUZIONI FOTOGRAFICHE E CINEMATOGRAFICHE

All'interno dei locali espositivi possono operare solo i fotografi autorizzati dall'Organizzatore.

L'Organizzatore si riserva il diritto di esclusiva su ogni tipo di riproduzione fotografica e cinematografica dei locali espositivi e degli stand.

Art. 17 - CATALOGO UFFICIALE

L'unica pubblicazione riconosciuta dall'Organizzatore è il catalogo ufficiale di "DIRE&FARE", che verrà realizzata dallo stesso.

Una copia del catalogo ufficiale sarà consegnata gratuitamente ad ogni espositore il giorno dell'apertura della rassegna.

Art. 18 - PROPRIETÀ, MARCHIO E DENOMINAZIONE "DIRE&FARE 2008"

Anici Toscana è la proprietaria esclusiva dei propri marchi e della denominazione "DIRE&FARE", è pertanto fatto divieto all'espositore di farne uso, se non preventivamente autorizzato per iscritto dall'Organizzatore.

Art. 19 - RINVIO, RIDUZIONE O SOPPRESSIONE DELLA RASSEGNA

È facoltà discrezionale dell'Organizzatore apportare modifiche alle date di svolgimento della Rassegna, senza che perciò l'espositore possa recedere o comunque liberarsi dal contratto e dagli impegni assunti verso l'Organizzatore.

Fino a 30 giorni prima della data di inizio della Rassegna, l'Organizzatore avrà facoltà di ridurre o spendere in tutto o in parte la Rassegna, inviandone comunicazione scritta all'espositore - anche tramite fax o telegramma - senza per ciò essere tenuto alla corresponsione di penali o danni di sorta. Se la manifestazione dovesse essere sospesa dopo l'apertura per cause di forza maggiore nessun indennizzo o rimborso sarà dovuto agli espositori. Se le cause saranno diverse dalla suddetta l'espositore sarà rimborsato in proporzione ai giorni di mancato svolgimento e comunque senza indennizzi di sorta.

Art. 20 - CONTROVERSIE, CONTESTAZIONI E RECLAMI

Ogni controversia che si dovesse verificare tra l'Organizzatore e l'espositore sarà giudizio di un Collegio Arbitrale costituito da tre membri, due dei quali saranno nominati dalle parti e il terzo dalle stesse congiuntamente in accordo o, in difetto di accordo, dal Presidente del Tribunale di Firenze su istanza della parte più diligente, intimata l'altra.

Il Collegio Arbitrale deciderà senza formalità di procedure e il suo giusto giudizio non sarà impugnabile.

Contestazioni e reclami di qualsiasi genere verranno presi in considerazione solo se perverranno per iscritto all'Organizzatore. L'Organizzatore prenderà i provvedimenti che riterrà opportuni in via definitiva e insindacabile.

Art. 21 - OSSERVANZA DELLE NORME

Le disposizioni contenute nel presente regolamento dovranno essere osservate da tutti gli espositori e dai loro dipendenti. Qualora ciò non dovesse avvenire l'Organizzatore avrà il diritto di allontanare i responsabili dalla manifestazione senza obbligo di alcun rimborso o indennizzo e si riserva di addebitare gli eventuali danni morali e materiali causati da inadempienze riscontrate.

Quanto contenuto nel regolamento tecnico in merito alla normativa antincendio e di sicurezza costituisce parte integrante del presente regolamento e verrà inviato all'espositore in allegato all'accettazione della domanda di adesione.

Art. 22 - INFORMATIVA PREVENTIVA AI SENSI DELLA LEGGE 675/96

I dati personali acquisiti a seguito di rapporti commerciali e/o contrattuali potranno subire i trattamenti elencati nell'art. 1 della Legge 675/96. La citata normativa definisce come trattamento le seguenti attività relative ai dati personali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, utilizzo, blocco comunicazione, diffusione comunicazione, cancellazione. Tali trattamenti devono essere eseguiti nel rispetto dell'indicata legge.

I dati potranno essere trattati dall'organizzatore per i seguenti scopi: gestione delle attività amministrative, commerciali e fiscali; assolvimento degli obblighi contrattuali; assolvimento degli obblighi di legge, normative anche comunitarie, regolamenti; finalità commerciali funzionali all'attività dell'azienda; finalità di informazione e/o pubblicitarie.

Il trattamento dei dati in oggetto potrà essere eseguito mediante l'uso di strumenti automatizzati atti a conseguire le finalità nel rispetto delle misure minime di sicurezza facendo uso anche di mezzi che ne prevedano la perdita e/o la distruzione.

Nello svolgimento della propria attività l'organizzatore potrà comunicare i dati personali degli espositori alle aziende con cui opera, a professionisti, istituti di credito, assicurazioni, uffici pubblici o privati sempre nell'ambito delle finalità riportate.

Restano salvi e impregiudicati i diritti riconosciuti dall'art. 13 della Legge 675/96.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AI SENSI DELLA LEGGE 675/96

Il sottoscritto dichiara di aver preso atto dell'informativa di cui all'art. 10 della Legge 675/96. Dichiara altresì di aver letto l'art. 13 della Legge 675/96. Presta il proprio consenso alle ipotesi di trattamento di dati personali elencate nella sopraindicata informativa